



**ERASMUS+ Programme, Key Action 1  
Learning Mobility of Individuals  
Bando di Concorso per l'assegnazione delle borse ERASMUS+  
per periodi di studio all'estero  
Anno Accademico 2018/2019**

**IL RETTORE**

**Vista** la comunicazione dell'EACEA presso la Commissione Europea relativa all'assegnazione dell'"Erasmus Charter for Higher Education - N°29388-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE" all'Università della Calabria attraverso la quale l'Ateneo è accreditato a implementare tutte le attività previste nel nuovo programma Erasmus+ e a richiederne i finanziamenti di supporto per il periodo dal 2014 al 2020;

**Visto** che tra le attività del Nuovo programma Erasmus+, Key action 1 continuerà ad essere inclusa, tra le altre, la mobilità degli studenti universitari in tutti gli Atenei Europei con i quali l'Università della Calabria ha stipulato un accordo inter-istituzionale, per svolgere parte del proprio *curriculum studiorum*;

**Visto** che la comunicazione ufficiale da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus/Indire per l'assegnazione definitiva dei fondi comunitari a sostegno della mobilità Erasmus (studenti per attività di studio, docenti e staff) per l'a.a. 2018/2019 è attesa tra luglio e settembre 2018

**Visto** il DM n° 976 del 29 dicembre 2014 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" nonché le successive note esplicative del MIUR (n. 2773 del 5 marzo 2015 e n. 952 del 21 gennaio 2016) una quota residua dello stanziamento ricevuto per gli anni 2015 e 2016, fino a concorrenza dei fondi, sarà utilizzata per integrare i contributi delle borse agli studenti in mobilità che abbiano avuto riconoscimento per un minimo di cfu nell'ambito del programma Erasmus+;

**Visti** il DM 635 dell'8 Agosto 2016 e il successivo DM 264 del 12 maggio 2017 attraverso il quale è stato comunicato all'Università della Calabria un finanziamento complessivo per il triennio 2016-2018 di euro 1.930.000,00, di cui 1.342.119,00 relativi alle annualità 2016 e 2017 incassati nel 2017 nell'ambito del Fondo di Finanziamento Ordinario e resi disponibili nel bilancio d'Ateneo alla voce PROGRAMMAZIONE DELLE UNIVERSITÀ 2016\_2018, da utilizzare in parte per le azioni finalizzate all'aumento dei CFU acquisiti dagli studenti dell'Unical presso Università straniere;

**Considerato** che, al fine di poter avviare in tempo utile gli studenti alla mobilità per l'a.a. 2018/2019 e assicurarne l'accettazione negli atenei esteri ospitanti, c'è la necessità di pubblicare tale bando in anticipo rispetto sia alla ricezione delle decisioni dell'Agenzia Erasmus/Indire circa i finanziamenti da percepire per sostenere le attività di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+ per l'a.a. 2018-2019 e sia alla ricezione dei fondi da parte del MIUR di cui al DM n. 1047 del 29/12/2017;

**Vista** la delibera del CdA del 23/02/2018 con la quale è stata autorizzata una variazione di bilancio per la costituzione di un fondo finalizzato al finanziamento della mobilità all'estero degli studenti dell'Unical, pari a €634.600,00 in cui confluiranno:

- €300.000,00 dai fondi di cui al DM 635 dell'8 Agosto 2016 e il successivo DM 264 del 12 maggio 2017 da utilizzare per €100.000,00 per accrescere la dotazione di fondi per borse Erasmus+, per €100.000,00 per accrescere la dotazione di fondi per le borse finalizzate alla mobilità extra UE degli studenti dell'Unical e per €100.000,00 per l'erogazione di un bonus di €25,00 per ogni CFU acquisito dagli studenti in mobilità entro il 31 dicembre 2018 e risultante nella banca dati dell'Anagrafe Nazionale degli studenti, a partire dal 16° CFU;

- i fondi di cui alle decisioni dell'Agenzia Erasmus+/Indire circa i finanziamenti per sostenere le attività di mobilità riferite all'a.a. 2018/2019 stimabili in €234.600,00;

- i fondi integrativi alle borse Erasmus+ da parte del MIUR di cui al DM n. 1047 del 29/12/2017 stimabili in €100.000,00;

**Vista** l'approvazione del bando e dei criteri di selezione per l'attribuzione delle borse Erasmus+ per l'a.a. 2018/2019 da parte dei componenti della Commissione PRO3 e della Commissione d'Internazionalizzazione dell'Ateneo nella riunione congiunta tenuta il 20-03-2018;

**Considerato** che l'attuazione del presente bando è sotto condizione poiché soggetta al verificarsi della condizione sospensiva consistente nella sottoscrizione di apposito accordo finanziario tra l'Università della Calabria e l'Agenzia Nazionale del programma medesimo e che in mancanza di tale accordo il presente bando non è da considerarsi vincolante per l'Università della Calabria;

**Considerato**, altresì, che non essendo ancora noto l'importo preciso dell'integrazione del MIUR di cui al DM n. 1047 del 29/12/2017 da erogare agli studenti questo potrà essere superiore a quello stimato nella delibera del CDA del 23/02/2018 ma secondo quanto previsto dal DM medesimo esso sarà differenziato in base alle fasce di reddito e quindi basato sulla certificazione ISEE che gli studenti saranno tenuti ad allegare direttamente nella procedura on line al momento della presentazione della domanda Erasmus;

**Ritenuto** necessario rafforzare la mobilità anche degli studenti di Master di II livello, delle Scuole di specializzazione e dei Dottorati di Ricerca;

**Ritenuto** di emanare un unico bando per l'attribuzione delle previste mensilità agli studenti di ciascun dipartimento dell'Ateneo e indicate al successivo art. 2.1. nonché agli studenti di Master di II livello, delle Scuole di specializzazione e dei Dottorati di Ricerca istituiti e attivati presso l'Università della Calabria;

## DECRETA

È emanato il seguente bando per l'assegnazione delle borse Erasmus+ per svolgere periodi di studio all'estero nell'anno accademico 2018/2019.

### Art.1 Finalità

Il nuovo programma europeo ERASMUS+ a supporto dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, ha sostituito ed integrato il Lifelong Learning Programme per il periodo 2014-2020. Il programma è finalizzato agli studenti dei seguenti cicli:

I° ciclo: laurea triennale;

II° ciclo: laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico;

III° ciclo: Master II livello, Scuole di specializzazione, Dottorati di ricerca.

In particolare, la "Key action 1" del programma permette a tali studenti di svolgere dei periodi di studio e/o di formazione in tutti gli atenei Europei con i quali l'Università della Calabria ha stipulato un accordo inter-istituzionale e che sono presenti in uno dei Paesi partecipanti al programma:

#### Stati membri dell'Unione Europea (EU)

Austria	Finlandia	Lituania	Regno Unito
Belgio	Francia	Lussemburgo	Repubblica
Bulgaria	Germania	Ungheria	Ceca
Cipro	Grecia	Malta	Romania
Croazia	Irlanda	Olanda	Slovacchia
Danimarca	Italia	Polonia	Slovenia
Estonia	Latvia	Portogallo	Spagna
			Svezia

#### Stati non membri dell'Unione Europea (EU)

Islanda	Norvegia	Svizzera (sospesa partecipazione) <sup>1</sup>
Liechtenstein	Ex Repubblica	
	Jugoslava di	Turchia
	Macedonia	

Si precisa che, benché il programma Erasmus+ consenta un'apertura alla mobilità anche verso paesi non partecipanti al programma, il presente bando non prevede, per l'a.a. 2018/2019, destinazioni verso tali paesi, compresa la Svizzera. Inoltre, si precisa che, relativamente al III° ciclo, sono ammissibili candidature da parte di studenti iscritti a Master di II livello, Scuole di specializzazione e Dottorati di ricerca solo nel caso esista un accordo di scambio specifico per tali tipologie di studenti.

Il programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari durante il periodo di mobilità all'estero.

### Art.2 Borse

#### 2.1 Mesi-borsa

<sup>1</sup>In base a quanto comunicato dalla Commissione Europea in data 26 febbraio 2014 è sospesa la partecipazione della Svizzera al programma Erasmus+. Pertanto, la Svizzera non è eleggibile né come sending né come hosting country. La nota informativa può essere consultata al seguente sito: [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/news/information-note-participation-switzerland-erasmus\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/news/information-note-participation-switzerland-erasmus_en)

Relativamente al I° e II° ciclo, le borse complessivamente da erogare sono pari a N° 227 per un totale di 1135 mensilità. Esse saranno attribuite agli studenti regolarmente iscritti all'Università della Calabria, suddivise tra i dipartimenti - sulla base della performance dei passati tre anni accademici e del numero degli studenti in corso - per come riportato nel seguente schema:

Dipartimento	Base	Borse Complessive	Mensilità (1 borsa = 5 mensilità)
Studi Umanistici	3	23	115
Lingue e Scienze dell'Educazione	3	19	95
Scienze Aziendali e Giuridiche	3	29	145
Economia, Statistica e Finanza	3	11	55
Scienze Politiche e Sociali	3	29	145
Fisica	3	4	20
Biologia, Ecologia e Scienze della Terra	3	12	60
Chimica e Tecnologie Chimiche	3	4	20
Matematica e Informatica	3	6	30
Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio e Ingegneria Chimica	3	12	60
Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale	3	26	130
Ingegneria Civile	3	25	125
Ingegneria Informatica, Modellistica, Elettronica e Sistemistica	3	12	60
Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione	3	15	75
		<b>227</b>	

Due borse, della durata di 5 mesi, vengono altresì messe a disposizione per studenti del III° ciclo.

## 2.2 Formazione delle graduatorie I° e II° ciclo e attribuzione delle borse

Nell'ambito dell'attribuzione delle borse a valere sul I° e II° ciclo, per ciascun dipartimento sarà stilata una graduatoria con gli studenti iscritti a un Corso di Laurea del dipartimento e che, avendo presentato domanda, risultano in possesso dei requisiti di idoneità di cui all'art. 3 del presente bando. Tali graduatorie saranno formate riportando in ordine decrescente gli studenti in base al "Punteggio Finale" ottenuto dall'applicazione delle formule di calcolo indicate all'art. 3.2 "criteri di selezione".

L'Ufficio Speciale Erasmus attribuirà agli studenti risultati idonei le borse disponibili e convocherà gli studenti assegnatari per l'individuazione delle destinazioni, secondo quanto previsto all'art. 2.1 in funzione della relativa graduatoria dipartimentale.

La lista includente i nominativi degli studenti cui è stata assegnata la borsa, l'anno di corso, il ciclo di studi, la relativa destinazione e il semestre della partenza sarà comunicata dall'Ufficio Speciale Erasmus a ciascun dipartimento per poter procedere alla predisposizione dei Learning Agreement per ciascuno studente. I Learning Agreement debitamente compilati e firmati dovranno dai dipartimenti essere trasmessi all'Ufficio Speciale Erasmus entro il 10 maggio 2018 per le partenze del 1° semestre ed entro il 6 luglio 2018 per le partenze del 2° semestre.

## 2.3 Redistribuzione borse non attribuite

Qualora al termine della procedura di cui all'art. 2.2 risultino borse non attribuite in qualche dipartimento, l'Ufficio Speciale Erasmus avrà cura di aggiungerle alla disponibilità degli altri dipartimenti, con comunicazione ai Direttori di integrazione dell'iniziale disponibilità di cui all'art. 2.1 in proporzione al numero degli studenti idonei nelle graduatorie dipartimentali e non ancora destinatari di borsa. Per l'attribuzione delle borse aggiuntive, l'Ufficio Speciale Erasmus provvederà allo scorrimento delle graduatorie attribuendo agli studenti risultati idonei le borse disponibili e convocherà gli studenti assegnatari per l'individuazione delle destinazioni, secondo quanto previsto all'art. 2.1 in funzione della relativa nuova graduatoria dipartimentale.

La lista includente i nominativi degli studenti cui è stata assegnata la borsa, l'anno di corso, il ciclo di studi, la relativa destinazione e il semestre della partenza sarà comunicata dall'Ufficio Speciale Erasmus a ciascun dipartimento per poter procedere alla predisposizione dei Learning Agreement per ciascuno studente. I Learning Agreement debitamente compilati e firmati dovranno dai dipartimenti essere trasmessi all'Ufficio Speciale Erasmus entro il 27 luglio 2018 e faranno riferimento a studenti in partenza nel secondo semestre.

## 2.4 Formazione delle graduatorie III° ciclo e attribuzione borse

Per gli studenti del III° ciclo sarà formata una specifica graduatoria unica di Ateneo, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3.2. In mancanza di un numero sufficiente di idonei, le borse saranno redistribuite ai sensi dell'art. 2.3.

## 2.5 Durata

I periodi di mobilità per attività di studio potranno essere svolti presso gli atenei europei, di cui all'art. 1, a partire dal 1° luglio 2018 e fino al 30 settembre 2019.

Il nuovo programma Erasmus+ consente, a chi ha già usufruito in passato di una borsa Erasmus studio, di una borsa Erasmus placement/traineeship o di una borsa Leonardo in LLP, di effettuare diversi periodi di mobilità in ciascun ciclo di studio, indifferentemente se per studio o per traineeship. Sono ammessi 12 mesi di mobilità complessivi per la laurea triennale, per la laurea magistrale biennale e per il III° ciclo, e 24 mesi complessivi per la laurea magistrale a ciclo unico, purché la somma delle mensilità già effettuate e le mensilità che si intendono effettuare non superi il totale previsto per ciascun ciclo di studi.

Si specifica che per i percorsi di studio della laurea magistrale a ciclo unico, è prevista una mobilità con durata minima di 3 mesi (studio) e massima complessiva di 24 mesi purché non siano superati i 12 mesi di mobilità nell'anno accademico di riferimento del bando.

Gli studenti della LM o LMCU che abbiano conseguito il titolo dopo l'uscita delle graduatorie, o prima della partenza, non possono più usufruire delle borse di mobilità, pertanto devono informare subito l'Ufficio Speciale Erasmus dell'Ateneo di tale sopravvenuta circostanza.

Gli studenti dei tre cicli di cui sopra che interromperanno la loro permanenza prima dei tre mesi senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo; solo in caso d'interruzione dovuta a gravi motivi o a cause di forza maggiore (una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio uno sciopero generale nazionale negli Istituti di istruzione superiore, una calamità naturale), adeguatamente documentata, l'Agenzia Nazionale si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i mesi effettivamente realizzati. La durata del periodo può eventualmente essere prolungata previa richiesta motivata del beneficiario all'Ufficio Speciale Erasmus dell'Ateneo. L'erogazione della borsa relativa ai mesi di prolungamento autorizzati è subordinata alla disponibilità di eventuali ulteriori finanziamenti resisi disponibili. In ogni caso l'intero periodo di Erasmus, incluso il prolungamento, dovrà terminare entro il periodo ammissibile del 30 settembre 2019.

## 2.3 Sedi ospitanti

Agli studenti selezionati sarà assegnata la destinazione sulla base della propria posizione in graduatoria, della disponibilità di accordi con atenei europei, dell'accettazione dell'Application Form da parte della medesima istituzione e del relativo programma, ferma restando la subordinazione dell'erogazione della borsa al soddisfacimento di tali condizioni, valorizzata in attività di studio e di ricerca.

Le attività non potranno essere svolte se preventivamente l'Università della Calabria e l'Università ospitante non avranno concordato e approvato formalmente un apposito programma didattico (Learning Agreement for Studies) per il beneficiario.

Le Università ospitanti accolgono gli studenti equiparandoli ai propri; mettono a disposizione (ove esistono) i propri servizi di alloggio e ristorazione e tutte le strutture didattiche (laboratori, biblioteche, ecc.) e non richiedono il pagamento di alcuna tassa.

Collegandosi al sito [https://unical.erasmusmanager.it/studenti/reportsAccordi\\_studenti.aspx](https://unical.erasmusmanager.it/studenti/reportsAccordi_studenti.aspx) è possibile consultare la lista degli atenei con i quali l'Università della Calabria ha stipulato un accordo valido per la mobilità degli studenti. Si evidenzia che tale lista può essere soggetta a modifiche a seguito di nuovi accordi inter-istituzionali Erasmus+ tra l'Università della Calabria e altre Istituzioni.

## Art.3 Requisiti di partecipazione

Potranno usufruire di una borsa Erasmus+ per attività di studio:

- ▶ gli studenti iscritti a un corso di laurea dell'Università della Calabria per l'a.a. 2017/2018, dal primo anno in poi e fino al primo anno oltre quelli previsti per il conseguimento di una laurea triennale<sup>2</sup>, magistrale e a ciclo unico o agli iscritti a Scienze della Formazione Primaria;
- ▶ gli studenti iscritti a Master di II livello, a Scuole di specializzazione e corsi di dottorato dell'Università della Calabria per l'a.a. 2017/2018 previa autorizzazione del coordinatore/direttore del corso/scuola;
- ▶ gli studenti iscritti all'Unical che ricadono in una delle due tipologie sopra riportate e che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma;
- ▶ gli studenti che siano cittadini di altri Paesi, regolarmente iscritti presso l'Università della Calabria<sup>3</sup>.

Gli studenti dovranno, inoltre, possedere una buona conoscenza della lingua del Paese di destinazione secondo i requisiti linguistici posti dall'università ospitante, non dovranno risultare beneficiari, nello stesso periodo, di un contributo comunitario previsto da altri programmi e i dottorandi, che usufruiscono della borsa dottorale, dovranno scegliere se utilizzare la maggiorazione prevista per il soggiorno all'estero oppure il finanziamento Erasmus+ della Commissione Europea.

<sup>2</sup> Gli studenti del terzo anno della Laurea triennale che abbiano conseguito il titolo dopo l'uscita delle graduatorie di merito non potranno essere avviati alla mobilità senza aver prima formalizzato la loro iscrizione ad una Laurea Magistrale.

<sup>3</sup> In caso di Mobilità verso il Paese di appartenenza, gli studenti di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS+ e temporaneamente residenti ed iscritti presso l'Unical, sono eleggibili per la mobilità presso un Istituto nel loro Paese di origine (solo in Europa-esclusa Svizzera), ma nel processo di selezione non verrà data loro priorità. L'Agenzia Nazionale Erasmus+, inoltre, invita l'Unical a darne esplicita comunicazione all'Istituto partner e, in fase di Rapporto Finale, all'Agenzia stessa.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

### 3.1 Selezione

Le borse disponibili saranno assegnate a seguito di una selezione basata su criteri di merito accademico e gli esiti della procedura saranno approvati con Decreto Rettorale.

Per la selezione degli studenti saranno presi in considerazione gli esami superati e risultanti in carriera nel sistema Esse3 alla data di chiusura del bando.

### 3.2 Criteri di selezione

Per il calcolo delle graduatorie saranno adottate le formule seguenti:

#### **Formula da adottare per la Laurea triennale e per la Laurea Magistrale a ciclo unico:**

$$V_E = V_M \cdot \sqrt{f_c} \sqrt{\frac{2+M-N}{2+M}}$$

voto equivalente

con:

$$V_M = \frac{\sum V_i C_i}{\sum C_i}$$

voto medio pesato sui crediti

$$V_i, C_i$$

voto dell'esame i-esimo, crediti dell'esame i-esimo

$$f_c = \frac{\sum C_i}{C_p}$$

frazione dei crediti acquisiti

$$C_p = 30 + 60N$$

crediti previsti

$$N$$

differenza tra l'anno accademico attuale e l'anno accademico di Immatricolazione

$$M$$

durata regolare del corso di laurea

#### Note

- 1) Per gli esami con lode, il voto è pari a 31 trentesimi.
- 2) Per gli esami senza voto (es.: Inglese, con "superato" o "non superato") il voto è pari alla media dei voti riportati negli esami con voto.
- 3) Vincolo:  $V_M \geq 20$  trentesimi.
- 4) Vincolo:  $\sum C_i \geq 30$
- 5) Vincolo: non essere iscritto oltre il 1° anno rispetto agli anni previsti dalla durata legale per il conseguimento delle suddette lauree

#### **Formula da adottare per i laureati della Laurea triennale non ancora iscritti alla Laurea Magistrale, ammessi con riserva (sarà verificata in seguito l'iscrizione alla Laurea Magistrale):**

$$V_{E,1} = 0,92 V_{LT} \cdot \frac{3}{11} \sqrt{\frac{3}{N_{LT}}}$$

voto equivalente per la Laurea triennale (di I livello)

con:

$$V_{LT}$$

voto della Laurea triennale

$$N_{LT}$$

numero di anni impiegati per laurearsi

$N_{LT}$  si calcola come segue:

se mese\_laurea <= aprile, allora  $N_{LT} = \text{anno\_laurea} - \text{anno\_immatricolazione} - 1$ ;

se mese\_laurea > aprile, allora  $N_{LT} = \text{anno\_laurea} - \text{anno\_immatricolazione}$ .

#### Nota

Per la Laurea con 110 e lode,  $V_{LT}$  vale 113.

**Formula da adottare per la Laurea Magistrale (II livello, biennale):**

$$V_{E,2} = \frac{V_{E,1} \cdot 180 + \sum V_i C_i}{180 + \sum C_i} \sqrt{f_c} \sqrt{\frac{2+M-N}{2+M}}$$
 voto equivalente per la Laurea Magistrale (di II livello)

con:

$V_{E,1}$  voto equivalente per la Laurea triennale (vedi sopra)

$V_i, C_i$  voto dell'esame i-esimo, crediti dell'esame i-esimo  
superato nella Laurea Magistrale  
(anche se anticipato durante il Corso di Laurea triennale)

$$f_c = \frac{180 + \sum C_i}{180 + C_p}$$
 frazione dei crediti acquisiti nella Laurea triennale (180)

e nella Laurea Magistrale ( $\sum C_i$ ) (anche se anticipati  
durante il Corso di Laurea triennale)

$C_p = 30 + 60N$  crediti previsti per la Laurea Magistrale

$N$  differenza tra l'anno accademico attuale e l'anno accademico di  
Immatricolazione

$M$  durata regolare del corso di laurea

Nota1

1) Vincolo:  $V_M = \frac{\sum V_i C_i}{\sum C_i} \geq 20$  trentesimi.

2) Vincolo: iscritto non oltre il 1° anno fuori corso alla Laurea Magistrale.

Nota 2

Gli iscritti ai corsi di laurea magistrale (biennale) con precedente titolo (laurea triennale o altro) conseguito presso l'Università della Calabria e/o anche in altro ateneo o all'estero, qualora non siano presenti nella carriera registrata in Esse3 la data (gg./mm/anno) di prima immatricolazione all'Università (in Italia o all'estero), la data (gg/mm/anno) e il voto ottenuto per la laurea conseguita rapportato al voto italiano 110/110, dovranno obbligatoriamente indicare i dati mancanti nel modulo online direttamente in procedura al momento della presentazione della domanda e questo al fine della corretta applicazione della formula di selezione basata su tali dati.

I candidati dovranno, inoltre, autocertificare tali circostanze provvedendo a compilare, firmare e scansionare apposito form insieme a copia di un documento d'identità valido, e provvedere all'upload della dichiarazione stessa (in formato pdf) direttamente in procedura. Non saranno accettate autocertificazioni pervenute per altri mezzi e oltre la data di scadenza del bando.

**Per gli studenti del Terzo Ciclo (Master di II livello, Scuole di Specializzazione e Dottorati) i criteri sono i seguenti:**

*(voto di laurea di livello I + voto di laurea di livello II) / 2 oppure voto di laurea magistrale a ciclo unico.*

Nota:

Gli iscritti a Master di II livello, Scuole di specializzazione e Dottorati di ricerca che intendano presentare domanda dovranno allegare al modulo di candidatura un nulla osta rispettivamente del direttore del Master, del Presidente del Consiglio della Scuola di Specializzazione o del Coordinatore del Collegio dei docenti del Dottorato, oltre ad una lettera di accettazione da parte dell'ateneo ospitante.

Gli specializzandi, dovranno concordare il percorso formativo all'estero con il direttore della scuola di specializzazione e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola. Inoltre dovranno essere in possesso della lettera di accettazione da parte della struttura ospitante all'estero e accluderla in pdf al momento della presentazione della domanda online. Dovranno altresì verificare la copertura assicurativa con gli uffici competenti.

I dottorandi, come esplicitato all'art.3, non dovranno essere contemporaneamente fruitori di altre borse comunitarie ovvero dovranno rinunciare alla maggiorazione della borsa per svolgimento del dottorato all'estero.

Per tutti gli studenti (I°, II° e III° ciclo) inclusi in graduatoria, a parità di merito, verrà data precedenza al/candidato/a anagraficamente più giovane.

**3.3 Conoscenza linguistica**

Al momento della presentazione della domanda, per i candidati è auspicabile avere una conoscenza della/e lingua/e del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'Ateneo ospitante come "lingua veicolare" di livello pari o superiore al B1 del CEFR. Tale conoscenza non costituisce, comunque, requisito necessario per partecipare al bando ma potrebbe essere un impedimento per recarsi in alcune destinazioni che accettano solo gli studenti che posseggono un determinato livello di conoscenza della lingua straniera. A tal fine, prima di scegliere la meta, si consiglia di consultare le informazioni sui requisiti richiesti dagli atenei partner inclusi nella lista pubblicata al seguente link [https://unical.erasmusmanager.it/ufficio/gestione-finanziaria/Accordi/indirizzario\\_studenti.aspx](https://unical.erasmusmanager.it/ufficio/gestione-finanziaria/Accordi/indirizzario_studenti.aspx)

I dati relativi alla conoscenza linguistica posseduta dovranno essere immessi direttamente dallo studente nel form della domanda online ma questa non darà diritto all'attribuzione di alcun punteggio aggiuntivo.

I beneficiari della borsa Erasmus+ dovranno obbligatoriamente sostenere un test di valutazione delle proprie competenze linguistiche prima della partenza e dopo il rientro su supporto online "OLS" della Commissione Europea.

Per maggiori informazioni collegarsi a: <https://erasmusplusols.eu/it/>

### **3.4 Permanenza all'estero**

I dati relativi alle precedenti permanenze all'estero per Erasmus studio e Traineeship, svolte nel medesimo ciclo di studi, presso un istituto di formazione o Università, dovranno essere immessi direttamente dallo studente nel form della domanda online ma la permanenza all'estero non darà diritto all'attribuzione di alcun punteggio aggiuntivo.

## **Art. 4 ASSICURAZIONE**

### **Copertura sanitaria**

Il Partecipante dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi aderenti all'U.E. (per informazioni collegarsi ai seguenti siti: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it> ; <http://sistemats1.sanita.finanze.it/wps/portal> ).

Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente in alcuni paesi, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile.

### **Responsabilità civile e infortuni**

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Università della Calabria, la quale ha stipulato un'assicurazione per la responsabilità civile RCT n. 1/2009/100/65/121279688 con la Compagnia UnipolSai Assicurazioni S.p.A. di Bologna (decorrenza dal 30/06/2016 al 30/06/2021).

Mediante tale polizza l'Unical potrà rispondere (previa valutazione dell'evento dannoso alla luce delle condizioni di polizza) di eventuali richieste di danni arrecati dagli studenti che operano fuori e dentro l'Istituto.

Sono compresi nella garanzia i danni subiti e/o causati da studenti, tirocinanti, assegnisti, borsisti, dottorandi e altre figure ad essi assimilate (quali ad. es. iscritti a master, ai corsi di perfezionamento, alle scuole di specializzazione dell'Istituto, ecc.):

- che si trovino nell'ambito dell'Istituto sia per ragioni di studio sia per lo svolgimento di attività per conto dell'Istituto stesso, sia durante l'attività ricreativa e sportiva;
- fuori dall'ambito dell'Istituto, quando svolgono attività per conto dell'Istituto stesso;
- che si trovino presso altri Istituti e Enti (in qualsiasi paese del mondo) per ragioni di studio/tirocinio, ricerca e per lo svolgimento di attività per conto dell'Istituto stesso.

La garanzia comprende altresì l'erogazione di tutte le prestazioni effettuate anche tramite:

- studenti che partecipano ad attività lavorativa e di supporto per conto dell'Istituto;
- iscritti a corsi e/o progetti promossi dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici e/o privati;
- tirocinanti laureati avviati al lavoro dall'Istituto sulla base di apposite convenzioni con aziende (c.d. stagisti);
- volontari o associazioni di volontariato;
- borsisti, tirocinanti ammessi a frequentare le strutture a titolo volontaristico e di perfezionamento professionale.

È stata, altresì, stipulata dall'Unical la polizza n. 360930778 con GENERALI Italia S.p.A. - Sede Legale di Mogliano Veneto-TV (decorrenza dal 30/06/2016 al 30/06/2021) contro infortuni e rischi connessi allo svolgimento delle attività di studio, di didattica, di ricerca e di formazione che gli studenti sono autorizzati a svolgere nell'ambito di progetti dell'Istituto.

In caso di problemi legati ad infortunio o altro con prognosi superiore a 3 giorni, occorsi presso le sedi estere ospitanti, lo studente dovrà immediatamente informare l'Ufficio Speciale Erasmus e l'Ufficio Assicurazione dell'Unical inviando una e-mail [armando.mazzulla@unical.it](mailto:armando.mazzulla@unical.it), [salvatore.minisci@unical.it](mailto:salvatore.minisci@unical.it).

## **Art. 5 Procedura di presentazione delle domande**

I candidati dovranno provvedere alla compilazione elettronica della domanda dal sito a <http://unical.erasmusmanager.it/studenti/> nonché al caricamento della documentazione richiesta **entro e non oltre le ore 12 del 20 Aprile 2018.**

Prima di accedere al modulo domanda è opportuno verificare in Esse3 (<https://unical.esse3.cineca.it/Home.do>) che

- a) il proprio status di iscrizione sia quello richiesto all'art. 3 dal bando Erasmus+ e, in caso di problemi, fare riferimento all'Unità Servizi Didattici dell'Ateneo ([servizididattici@unical.it](mailto:servizididattici@unical.it)) o alla segreteria didattica del Dipartimento di afferenza ai fini di chiedere la registrazione in Esse3 dell'iscrizione in base al pagamento delle tasse, e solo successivamente accedere al modulo domanda;

- b) gli esami sostenuti siano registrati, entro la data stabilita nel bando Erasmus, e in caso di problemi fare riferimento alla segreteria didattica del proprio dipartimento / CdS o al docente col quale l'esame è stato sostenuto affinché vengano immessi in Esse3 gli esami superati ma mancanti, e solo successivamente accedere al modulo domanda.

Ciononostante, in caso di difficoltà, le difformità nei dati della carriera potranno essere corretti direttamente dai candidati in procedura e autocertificate dagli stessi su apposito modulo predisposto in procedura ma questi saranno ritenuti validi solo a seguito della loro registrazione in Esse3 o di conferma da parte dei docenti delle strutture didattiche di pertinenza dei candidati.

Il modulo per l'autocertificazione stampato, firmato dallo studente e corredato da copia fotostatica di un documento di riconoscimento (in corso di validità) dovranno essere scansionate in unico file pdf e allegati online, attraverso upload, al momento della presentazione della domanda al bando. Non saranno prese in considerazione autocertificazioni pervenute dopo la scadenza del bando e inviate per altri mezzi.

Il candidato dovrà, altresì, caricare online in formato pdf la certificazione ISEE Università (o la documentazione per il calcolo di redditi e patrimoni, per gli studenti internazionali).

## Art. 6 Contributi

A fronte delle maggiori spese derivanti dal soggiorno di studio all'estero, gli studenti riceveranno una sovvenzione calcolata sul numero delle mensilità e/o dei giorni da realizzare e non intesa a coprire la totalità dei costi sostenuti.

Tutti i finanziamenti sono legati all'impegno di svolgere attività didattico-scientifica all'estero e all'acquisizione di crediti CFU per come indicato nel programma di studio "Learning Agreement for Studies".

I finanziamenti sono costituiti da:

1. **Contributo mensile comprendente la quota Erasmus e la quota aggiuntiva messa a disposizione dall'Ateneo** per come riportato nello schema seguente

Contributi borse Erasmus + differenziati per paesi di destinazione		contributo mensile borsa Erasmus+	contributo giornaliero borsa Erasmus+ (€300 o € 250/30*n° giorni)	contributo integrativo mensile d' ateneo (DM 635/2016 e DM 264/2017)	contributo integrativo giornaliero d'ateneo (€ 90/30*n° giorni)
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway	€ 300,00	€ 10,00	€ 90,00	€ 3,00
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Austria, Belgium, Germany, France, Italy, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal	€ 250,00	€ 8,00	€ 90,00	€ 3,00
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey	€ 250,00	€ 8,00	€ 90,00	€ 3,00

NB: i contributi dell'Unione Europea e l'integrazione Ateneo/MIUR saranno erogati solo per la durata prevista dallo scambio (fino a 5 mesi). La borsa relativa ai mesi di prolungamento autorizzati potrà essere erogata, anche parzialmente, solo qualora ci siano dei finanziamenti disponibili.

2. **Bonus di 25 euro per ogni CFU acquisito** in mobilità entro il 31 dicembre 2018, a partire dal 16° CFU; il bonus sarà assegnato seguendo l'ordine cronologico di registrazione della relativa attività formativa nella carriera dello studente, fino ad esaurimento della disponibilità del fondo, pari a 100.000 euro.

3. **Contributo aggiuntivo** di circa €200,00 per le categorie con condizioni socio-economiche svantaggiate, in presenza di disponibilità di fondi allo scopo finalizzati. Tali studenti verranno individuati secondo le indicazioni che saranno successivamente indicate dall'Autorità Nazionale (MIUR). **Attenzione:** se l'integrazione della borsa per le condizioni socio-economiche è stata già percepita per il traineeship, non potrà essere prevista una ulteriore integrazione.

4. **Contributo integrativo** per gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno, attribuito secondo le modalità di cui ai DM 976/2014 e DM 1047/2017 (in funzione del numero di crediti conseguiti e delle condizioni economiche certificate mediante ISEE Università).

Il versamento dei contributi sarà effettuato solo mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato allo studente beneficiario del contributo.

Al fine di agevolare la partecipazione degli studenti a programmi di studio che prevedano la mobilità Erasmus, gli studenti vincitori della borsa che siano anche beneficiari/idonei alla borsa per il diritto allo studio, compresi gli iscritti al III ciclo, hanno diritto, per una sola volta, ad una integrazione della borsa sino all'importo di 600 euro su base mensile per la durata del periodo di permanenza all'estero e per un massimo di dieci mesi. Dall'importo di tale integrazione è dedotto l'ammontare della borsa a valere sui fondi dell'Agenzia Nazionale.

Gli studenti che intendano beneficiare di detta borsa, una volta definita la partenza, dovranno fare apposita domanda on-line collegandosi al seguente sito <http://www.unical.it/portale/strutture/centri/residenziale/servizi/index.cfm> del Centro Residenziale dell'Ateneo.

Si precisa che gli studenti/dottorandi che usufruiranno degli eventuali contributi per la mobilità internazionale erogati dal Centro Residenziale saranno esclusi dalla quota integrativa alla borsa calcolata sulla base delle eventuali risorse del MIUR di cui ai DM 976/2014 e DM 1047/2017 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti".

Le borse sono erogate prioritariamente ai vincitori secondo la collocazione acquisita nelle graduatorie, e quindi agli studenti/dottorandi idonei fino alla concorrenza dei fondi disponibili. La borsa comunitaria Erasmus+/Indire sarà erogata in un'unica



soluzione. Entro al massimo 30 giorni dalla firma del contratto finanziario e su ricezione del certificato d'arrivo nell'istituto ospitante, al beneficiario sarà anticipata totalmente la borsa per i mesi di soggiorno inclusi nel contratto di mobilità.

Al rientro, sulla base dell'acquisizione della seguente documentazione:

- certificato firmato da un'autorità accademica dell'Università ospitante, che attesti l'esatto periodo di permanenza e di frequenza in quell'Ateneo;
- copie dei certificati degli esami sostenuti all'estero, ovvero per gli studenti del III ciclo una certificazione che attesti l'attività di ricerca e di studio svolta. La veridicità di tali certificazioni sarà accertata d'Ufficio con gli Istituti ospitanti;
- la relazione individuale sulla mobilità, debitamente compilata e firmata dallo studente/dottorando;

e solo in base ai finanziamenti disponibili, saranno versate le eventuali rimanenti quote quali: le mensilità di prolungamento del periodo preventivamente autorizzato sui fondi Erasmus+/Indire e quelle integrative sui fondi Ateneo/Miur. Dette quote non saranno versate a quegli studenti che non avranno conseguito alcun credito ects/cfu, ovvero agli iscritti a Corsi di Master di II , Specializzazione o Dottorato che non avranno svolto alcuna attività di studio e di ricerca all'estero. In questi casi verrà richiesta la restituzione totale o parziale della borsa percepita prima della partenza, qualora non sia documentata almeno la frequenza dei corsi da parte dell'Istituto ospitante.

#### **Art. 7 Procedure per gli studenti vincitori di una borsa**

Al momento della convocazione di cui ai punti 2.2 e 2.3 da parte dell'Ufficio Speciale Erasmus i beneficiari di una borsa di mobilità ERASMUS devono:

##### Se, Studenti del I° e II° ciclo

- a) scegliere l'Università di destinazione;
- b) controllare se per tale sede non ci siano condizioni da rispettare che possano precludere la partenza: scadenze delle procedure di "application", requisiti sulla conoscenza linguistica, incompatibilità dei corsi offerti dalla sede prescelta;
- c) scegliere il periodo da trascorrere all'estero, selezionando il 1° o il 2° semestre o l'annualità; stabilendo l'organizzazione didattica del periodo da svolgere all'estero;
- d) presentare al Consiglio di Dipartimento e/o al Corso di Studio pertinente la domanda per l'autorizzazione preventiva del piano didattico da svolgersi all'estero;
- e) rivolgersi all'Ufficio Speciale Erasmus per espletare le pratiche amministrative (accettazione della borsa, consegna del Learning Agreement, firma del contratto finanziario, ecc.), comunicando la data di partenza e di rientro;

##### Se, del III° ciclo

- a) scegliere l'Università di destinazione;
- b) controllare che esista un accordo di scambio specifico per tali tipologie di studenti;
- c) controllare se per tale sede non ci siano condizioni da rispettare che possano precludere la partenza: scadenze delle procedure di application, requisiti sulla conoscenza linguistica, incompatibilità dei corsi offerti dalla sede prescelta;
- d) scegliere con il coordinatore del corso/direttore del Master o della scuola di dottorato il periodo da trascorrere all'estero, concordandone l'organizzazione didattica e scientifica;
- e) allegare al modulo di candidatura un nulla osta del direttore del Master, del Coordinatore del Collegio dei docenti del Dottorato o del Presidente del Consiglio della Scuola oltre ad una lettera di accettazione da parte dell'ateneo ospitante;
- f) verificare la copertura assicurativa con gli uffici competenti;
- g) rivolgersi all'Ufficio Speciale Erasmus dell'Ateneo per espletare le pratiche amministrative (accettazione della borsa, consegna del Learning Agreement, firma del contratto finanziario, ecc.), comunicando la data di partenza e di rientro;

NOTA: Le sedi di destinazione potrebbero non accettare gli studenti selezionati dall'Università della Calabria nel caso in cui:

- non siano rispettate le procedure d'iscrizione, ossia la compilazione e l'invio nella sede partner dell'application form (moduli di registrazione, d'iscrizione ai corsi, di prenotazione alloggio, ecc.) entro la scadenza fissata dall'Ateneo ospitante;
- non si abbiano i requisiti linguistici posti dalla sede ospitante (vedere sito [https://unical.erasmusmanager.it/ufficio/gestione-finanziaria/Accordi/indirizzario\\_studenti.aspx](https://unical.erasmusmanager.it/ufficio/gestione-finanziaria/Accordi/indirizzario_studenti.aspx));
- non siano rispettate le procedure per l'ottenimento del visto d'ingresso e di soggiorno richiesto da alcuni paesi e di cui dovrà occuparsi personalmente lo studente.

Pertanto, al fine di evitare di incorrere in tali problematiche, si invitano gli studenti e i dottorandi a consultare, già prima della presentazione della domanda al bando, il sito internet dell'Università partner prescelta in modo da conoscere per tempo le eventuali scadenze da questa stabilite, i requisiti linguistici posti dalla medesima, le modalità d'ingresso richieste per la sede prescelta facendo riferimento, qualora necessario, anche agli enti preposti ossia le ambasciate e i consolati <http://www.esteri.it/MAE/IT/Ministero/Servizi/Italiani/Rappresentanze/>.

Al rientro, il beneficiario dovrà consegnare:

- all'Ufficio Speciale Erasmus i seguenti documenti:

1. un certificato firmato da un'autorità accademica dell'Università ospitante, che attesti l'esatto periodo di permanenza e di frequenza in quell'Ateneo,
2. copie dei certificati degli esami sostenuti all'estero, ovvero per gli studenti del 3° ciclo una certificazione che attesti l'attività di ricerca e di studio svolta. La veridicità di tali certificazioni sarà accertata d'Ufficio con gli Istituti ospitanti,
3. compilare tassativamente online entro 15gg. dal termine della mobilità sia l'"EU Survey", il Rapporto Narrativo che dovrà essere presentato attraverso la funzionalità del Mobility Tool+ che prevede l'invio in automatico di un messaggio email ad ogni partecipante alla mobilità al termine della stessa sia la relazione on line sul sito dell'Unical al seguente link [https://unical.erasmusmanager.it/studenti/menu\\_allegatoD.aspx](https://unical.erasmusmanager.it/studenti/menu_allegatoD.aspx).

In mancanza della presentazione della documentazione sopra indicata, lo studente (di I°, II° o III° ciclo) dovrà rimborsare l'intero importo della borsa percepita;

- *all'Ufficio Speciale Erasmus e al Direttore di Dipartimento*, ovvero al direttore del Master, o al Coordinatore del Collegio dei docenti del Dottorato o al Presidente del Consiglio della Scuola di specializzazione:

1. l'attestato dei corsi frequentati all'estero e il risultato delle votazioni degli esami sostenuti nel caso di studenti dei Corsi di Studio, ovvero, l'attestato dell'attività di studio o di ricerca svolta nel caso di studenti del 3° ciclo.

Gli organi deliberanti di ciascun Dipartimento provvederanno a stabilire la conversione dei voti riportati nel Transcript of Records e l'attribuzione dei CFU allo studente dandone comunicazione *all'Ufficio Speciale Erasmus*.

Il direttore del Master, o il Coordinatore del Collegio dei docenti del Dottorato o il Presidente del Consiglio della Scuola di specializzazione provvederà a prendere atto dell'ECTS Transcript of Records per successive eventuali valutazioni.

### **Art. 8 Certificazione e riconoscimento**

I periodi di studio nell'ambito del progetto Erasmus saranno attestati da un ECTS Transcript of Records che includerà il programma didattico svolto (esami fatti, crediti acquisiti, lavoro di tesi, attività di ricerca). Detto documento, redatto dall'organismo ospitante per ciascuno studente beneficiario, sarà acquisito su apposita piattaforma informatica ed inviato all'Università della Calabria o rilasciato direttamente al beneficiario al termine del periodo di mobilità.

### **Art. 9 Scadenze**

Il termine ultimo per la presentazione della domanda on-line di partecipazione al bando è fissato per **le ore 12 del 20 Aprile 2018**. Le graduatorie saranno pubblicate **entro giorno 2 maggio 2018**. La pubblicazione delle graduatorie sul sito <https://unical.erasmusmanager.it/studenti/> avrà valore di notifica a tutti gli effetti ed ai candidati non verrà data ulteriore comunicazione in merito. I vincitori saranno convocati secondo un calendario che sarà pubblicato, **contestualmente alla graduatorie**, sul sito di cui sopra. I candidati assenti alle convocazioni, non opportunamente giustificati, saranno considerati rinunciatari alla borsa.

### **Art. 10 Rinunce**

Uno studente beneficiario di borsa che decida di non usufruire dell'opportunità di mobilità dovrà avvertire, mediante comunicazione scritta, sia l'Ufficio Speciale Erasmus che

- il coordinatore ECTS del Corso di Laurea o di Dipartimento, nel caso di I° o II° ciclo,
- il direttore del Master, o il Coordinatore del Collegio dei docenti del Dottorato o il Presidente del Consiglio della Scuola di specializzazione, nel caso di III° ciclo.

La comunicazione di rinuncia dovrà pervenire per iscritto inviando una mail a [armando.mazzulla@unical.it](mailto:armando.mazzulla@unical.it) e a [emanuela.capparelli@unical.it](mailto:emanuela.capparelli@unical.it) entro 7 giorni lavorativi dalla convocazione da parte dell'Ufficio Speciale Erasmus per gli studenti in partenza nel primo semestre. Per gli studenti interessati alla mobilità nel secondo semestre la comunicazione di rinuncia dovrà pervenire per iscritto inviando una mail a [armando.mazzulla@unical.it](mailto:armando.mazzulla@unical.it) e a [emanuela.capparelli@unical.it](mailto:emanuela.capparelli@unical.it) entro il 15 giugno 2018.

**Salvo gravi e comprovati motivi valutati da apposita commissione caso per caso, rinunce pervenute oltre tali termini comporteranno l'attribuzione di una tassa di mora di euro 100,00 da versare entro l'anno solare.**

Le borse rese disponibili in seguito a rinunce saranno immediatamente attribuite scorrendo le graduatorie sulla base di quanto previsto agli artt. **2.2, 2.3 e 2.4**. I beneficiari saranno contattati direttamente dall'ufficio Erasmus.

### **Art. 11 Privacy**

L'Università della Calabria "Titolare del trattamento dei dati" informa, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali degli studenti e dei dottorandi, acquisiti dal software informatico gestito dalla s.r.l. ASPIDEA, sono oggetto di trattamento da parte dei competenti Uffici dell'Università della Calabria ad opera dei soggetti ivi incaricati, con modalità sia manuale e sia informatizzata.

Tutti i dati relativi agli utenti del software della s.r.l. ASPIDEA potranno essere conservati dall'Università della Calabria ed essere comunicati ad Università, Enti ed Istituti di Ricerca, Accademie, Pubbliche Amministrazioni ed altri organismi limitatamente ed esclusivamente per finalità istituzionali previo consenso degli interessati.

**Art. 12 Responsabile del procedimento (Legge 241/1990)**

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Franca Leonora Morrone, Responsabile dell'Ufficio Speciale Erasmus dell'Università della Calabria.

La struttura amministrativa di riferimento presso l'Università della Calabria è l'Ufficio Speciale Erasmus, Via P. Bucci, Blocco 7-11 b, I 87036 Arcavacata di Rende (CS).

Per informazioni contattare per e-mail: [fausto.porchia@unical.it](mailto:fausto.porchia@unical.it); [armando.mazzulla@unical.it](mailto:armando.mazzulla@unical.it) oppure telefonare ai seguenti numeri 0984 493956 o 0984 493709.

**Il Rettore**

**Prof. Gino Mirocle Crisci**